

Утверждено
Приказом Директора
Реабилитационного центра «Адели»
№ 9/1-08 от 09.01.2019г.

**Правила
внутреннего распорядка для детей и родителей (законных представителей),
проходящих курс реабилитации в Автономном учреждении социального
обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр
для детей и подростков с ограниченными возможностями»**

Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны для детей и родителей (законных представителей) проходящих курс реабилитации в Автономном учреждении социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее - Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 23.12.2004 № 89-РЗ «Об адресной социальной защите населения в Удмуртской Республике», Постановлением правительства Удмуртской Республики от 22.12.2014 № 540 «Об утверждении Порядка представления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Удмуртской Республики», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в Учреждении, а также успешная реализация целей и задач реабилитации, определенных в Уставе Учреждения.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения, утвержденные директором центра, подлежат соблюдению получателями социальных услуг в целях повышения качества оказания социальных услуг.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок Учреждения, режим, защиту прав получателей социальных услуг с целью создания условий, способствующих максимальной адаптации в обществе, гармоничному развитию личности каждого получателя услуг, совершенствованию качества, результативности организации процесса в Учреждении.

1.4. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников реабилитационного процесса, а также комфортное пребывание получателей социальных услуг в Учреждении. Взаимоотношений участников на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждом отделении Учреждения и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) получателей социальных услуг должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Правила доводятся до сведения всех участников реабилитационного процесса, путем ознакомления с ними под личную подпись родителей (законных представителей) получателей социальных услуг, педагогических и медицинских работников, а также путем размещения Правил на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем получателя социальных услуг определяется Уставом и Положением об автономном учреждении Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

Перечень социальных услуг, предоставляется:

1) в стационарной форме:

детям –инвалиды в возрасте от 3 до 18 лет;

детям-инвалидам в возрасте от 3 до 4 лет или детям-инвалидам с ограниченными способностями к самообслуживанию 2,3 степени и (или) передвижению 2,3 степени от 4 до 18 лет и их родителям (законным представителям).

Длительность курса реабилитации структурных подразделений: от 14 до 26 дней, повторно до 2 курсов в год, с пятиразовым питанием.

Группы дневного пребывания «Особый ребенок» курс реабилитации от 1 до 3 месяцев. Режим работы пятидневная рабочая неделя с 7.30 до 17.30. Суббота и воскресенье выходной день.

2) в полустационарной форме;

детям-инвалидам в возрасте от 3 до 18 лет;

детям раннего возраста от 6 месяцев до 3 лет, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям – инвалидам.

Длительность курса реабилитации кратковременного дневного пребывания с одноразовым питанием (обед) от 14 до 26 дней, повторно до 2 курсов в год.

2.2. Для получателей социальных услуг стационарного отделения, в соответствии с санитарными правилами, разрабатывается и утверждается приказом директора режим дня на теплый и холодный период года.

3. Режим воспитательно-образовательного процесса

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности получателей социальных услуг.

3.2. Содержание и организация режима работы в отделении «Особый ребенок» осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. (Приложение №1)

В структурных подразделениях: отделении «Мать и дитя», Отделения для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, отделения для детей с другими заболеваниями осуществляется в соответствии с СанПин 2.4.3259 -15. (Приложение №2, №3)

3.3. Педагогами реализуются программы дополнительного образования в соответствии с годовым календарным учебным графиком во второй половине дня.

4. Охрана здоровья получателей услуг

4.1. Прием детей в Учреждение осуществляется:

- полустационарное отделение с 8.00 часов до 9.00;

- стационарное отделение в день заезда с 8.00 в течении всего дня.

4.2. Ежедневно врач-педиатр и медицинская сестра Учреждения осуществляет контроль детей в случаях подозрения на заболевание. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются. У заболевших в течение дня детей вызывают родителей или направляют в лечебное учреждение.

4.3. Родители (законные представители) получателей социальных услуг поступающие на полустационарную форму пребывания обязаны информировать медицинских работников о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.4. Во время утреннего приема не принимаются дети, поступающие с явными

признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4.5. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора Учреждения.

4.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине в полустационарное отделение, отделение «Особый ребенок» необходимо обязательно сообщить в Учреждение.

Ребенок, не посещающий учреждение в течении реабилитации более пяти дней (без учета выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболеваемости, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность работников Учреждения, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.8. Прием лекарств в учреждении запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания ребенка, все процедуры проводятся медицинскими работниками.

4.9. Требования к одежде и обуви детей в Учреждении:
одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость и соответствовать СанПиН 2.4.1.3049-13. Не иметь посторонних запахов (духи, табак).

Одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональными возможностями. Не стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы, недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

Детям запрещается ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

Получатели социальных услуг должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную (парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников, спортивная одежда для занятий по физическому воспитанию для помещений и улицы); комплекты сухой одежды для смены, предметы личной гигиены (личную расческу, зубную щетку, мыло, туалетную бумагу (прокладки), гигиенические салфетки (носовой платок), 5-7 комплектов нижнего белья и носков. Все вещи должны быть промаркированы;

Обувь должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Дети должны иметь сменную и спортивную обувь;

Головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщить об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю (помощнику воспитателя, медицинской сестре палатной), о чем делает отметку в журнале краткосрочного отсутствия детей.

В случае временного выхода ребенка из учреждения воспитатель передает ребенка непосредственно законному представителю при наличии заявления об убытии с указанием даты и времени прибытия ребенка, о чем делается отметка в журнале краткосрочного

отсутствия детей.

Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без письменного заявления от родителей

5.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации, проходить в отделение в верхней одежде, в грязной обуви.

Посещение проживающих стационарного отделения родственниками осуществляется в холле ежедневно с 18.00 до 20.00.

5.4. Выйти за пределы учреждения получатель услуг и сопровождающий законный представитель могут по заявлению законного представителя после согласования с заведующим отделением, поставив в известность медицинскую сестру палатную и воспитателя.

5.5. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию учреждения.

5.6. Родителям (законным представителям) необходимо проследить, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.д.), таблетки и другие лекарственные средства. Запрещено давать ребенку в учреждении жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, газированную воду.

5.7. Не рекомендуется надевать получателю социальных услуг золотые и серебряные украшения, во избежание травмированы и потери, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За утерю драгоценных и дорогостоящих вещей Учреждение ответственности не несет. Получатель социальных услуг может принести в учреждение личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

5.8. Проживающим необходимо соблюдать требования пожарной безопасности. В номерах запрещается использовать тройники и удлинители, мощные электроприборы, в том числе нагревательные, кроме случаев, когда эти приборы входят в стандартное оборудование номера или выданы для пользования персоналом стационарного отделения.

В случае выявления повреждения имущества, технических неисправностей, чрезвычайных происшествий (залив, возгорание, разбитые стёкла и т.п.) необходимо немедленно сообщить об этом администратору, представителю администрации, воспитателю или на медицинский пост дежурной медицинской сестре. (в ночное время).

В случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и т.п.) получатель социальных услуг обязан выполнять указания сотрудников стационарного отделения, при эвакуации.

5.8. В целях обеспечения круглосуточного присмотра, ухода и улучшения качества предоставления услуг возможно совместное пребывание законного представителя с ребенком (детьми), которое включает в себя сопровождение ребенка законным представителем (кормление, переодевание, санитарно-гигиеническое обслуживание, сопровождение на медицинские процедуры и на занятия к специалистам) и т.д.

Законные представители, сопровождающие детей, несут полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка и за соблюдение ребенком условий и требований Правил внутреннего распорядка в период пребывания (курса реабилитации) в стационарном отделении.

5.9. В помещении и на территории Учреждения строго запрещается:

- оставлять ребенка без присмотра,
- курить и распивать спиртные напитки, употреблять токсические и наркотические вещества,
- нарушать санитарно-эпидемический режим, распорядок дня и правила

пребывания в учреждении,

- причинять ущерб имуществу учреждения, выносить инвентарь и оборудование из помещений, нарушать порядок и чистоту в помещениях и на территории учреждения,
- демонстрировать грубое отношение, употреблять ненормативную лексику,
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого получателя социальных услуг.

За неоднократное нарушение настоящих Правил, получателю услуг может быть отказано в обслуживании

6. Права получателей услуг

6.1. Получатели услуг и их законные представители имеют право на: предоставления условий для двустороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

- посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- уважение человеческого достоинства защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в спортивной, творческой деятельности, виде грамот и благодарственных писем.

7. Защита прав получателей услуг

7.1. В целях защиты прав получателей социальных услуг их родителей (законных представителей) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить администрации Учреждением обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий;
- при личном приеме ответ на обращение может быть дан устно, в остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в письменном обращении вопросов;

- в спорных вопросах получателем социальных услуг обращение может быть направлено в вышестоящую организацию

- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.2. Порядок рассмотрения жалоб и обращений определен в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006г. №59-ФЗ.