

Соглашение № 282/20  
о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

г. Ижевск

« 09 » 11 2020 года

Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики в лице министра Чураковой Татьяны Юрьевны, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны и автономное учреждение социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» в лице директора Чесноковой Людмилы Валерьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления в 2020 году Учредителем Учреждению субсидии на иные цели из бюджета Удмуртской Республики на мероприятия по улучшению положения и качества жизни пожилых людей (на проведение мероприятий республиканского фестиваля «Согреем мир в лучах добра») в соответствии с приказом Учредителя от 06.11.2020 № 280-а (далее – Субсидия).

Объем субсидии: 244 500 (двести сорок четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер и финансовое обеспечение Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, правовыми актами Учредителя.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии:

в случае использования субсидии на цели, не указанные в настоящем Соглашении; при предоставлении Учреждением документов, подтверждающих необходимость изменения размера субсидии с учетом пункта 2.3.2 настоящего соглашения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать Субсидию по целевому назначению в соответствии со сметой расходов согласно Приложению 3.

2.3.2. Предоставлять Учредителю перечень документов, необходимый для предоставления Субсидии:

2.3.3. Предоставлять ежеквартальный отчет об использовании Субсидии согласно Приложению 2, не позднее 6 числа следующего месяца за отчетным периодом.

2.3.4. Возвращать Субсидию в случае установления факта нарушения целевого назначения и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

2.3.5. Обеспечить права Учредителя, Министерства финансов Удмуртской Республики, Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики на



проведение проверок целевого использования и выполнения условий предоставления Субсидии.

2.3.6. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости внесения изменений в объемы Субсидии.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных им для получения Субсидии.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 5 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

#### «Учредитель»

**Министерство социальной политики и  
труда Удмуртской Республики**

426004, Удмуртская Республика,  
г. Ижевск, ул. Ломоносова, д.5  
ИНН 1840035307 КПП 184001001  
р/с 402 018 104 000 000 100 02  
в Отделение-НБ  
Удмуртская Республика г.Ижевск  
л/с 03843136371  
БИК 049401001  
ОКПО 29991891  
ОГРН 1151840000718

Министр



Т.Ю. Чуракова

« 9 » Июль 2020 г.

М.П.

#### «Учреждение»

**Автономное учреждение социального  
обслуживания Удмуртской Республики  
«Республиканский реабилитационный  
центр для детей и подростков с  
ограниченными возможностями»**

426009, Удмуртская Республика,  
г. Ижевск, ул. Ленина, д.108а  
ИНН 1835031498 КПП 184101001  
р/с 40601810500003000001  
в Отделение-НБ  
Удмуртская Республика г.Ижевск  
л/с 31843734610 БИК 049401001  
ОКПО 39401330 ОГРН 1021801511049

Директор



Л.В. Чеснокова

« 9 » Июль 2020 г.

М.П.

Приложение 1  
к Соглашению о порядке  
и условиях предоставления  
субсидии на иные цели  
от 9.11.2020 № 282/20

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, руб.
- до 30.11.2020	244 500,00
ИТОГО	244 500,00

---



Приложение 2  
к Соглашению о порядке  
и условиях предоставления  
субсидии на иные цели  
от 9.11.2021 № 282/20

Форма

**ОТЧЕТ**  
**о расходовании бюджетных средств на проведение отдельных мероприятий**  
**республиканского фестиваля «Согреем мир в лучах добра!» автономным**  
**учреждением социального обслуживания Удмуртской Республики**  
**«Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с**  
**ограниченными возможностями»**

№ п/п	Номер, дата и предмет договора (соглашения)	Сумма, руб.
1.		
2.		
...		

Директор

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Соглашению о порядке  
и условиях предоставления  
субсидии на иные цели  
от 9.11.201. № 282/20

### Смета расходов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сумма, руб.
<b>1</b>	<b>Работы и услуги, оказываемые физическими лицами с использованием их личного труда</b>	<b>50 000,00</b>
1.1.	Услуги по сопровождению (техническая поддержка, наполнение, продвижение, проведение аукциона) информационного контента «Согреем мир в лучах добра!»	25 000,00
1.2.	Услуги фотографа по проведению фотосессии победителей конкурса видеороликов «И невозможное возможно!» (съемка, цифровая обработка, аренда фотостудии, фото на цифровом носителе)	25 000,00
<b>2.</b>	<b>Изготовление и распространение футболок с рисунками людей с инвалидностью</b>	<b>50 000,00</b>
2.1.	Услуги на изготовление футболок с печатью рисунков людей с инвалидностью	50 000,00
<b>3.</b>	<b>Организация проведения конкурса видеороликов «И невозможное возможно!»</b>	<b>106 000,00</b>
3.1.	Приобретение подарочных сертификатов победителям в 4 номинациях	72 000,00
3.2.	Приобретение подарочных сертификатов победителям в дополнительных номинациях «Приз зрительских симпатий», «Самый опытный участник», «Самый юный участник», «Самый популярный участник», «Профессиональный подход»	25 000,00
3.3.	Изготовление дипломов участников конкурса видеороликов «И невозможное возможно!» в рамках республиканского фестиваля «Согреем мир в лучах добра!»	5 000,00
3.4.	Приобретение рамок для дипломов победителей конкурса видеороликов «И невозможное возможно!» в рамках республиканского фестиваля «Согреем мир в лучах добра!»	4 000,00
<b>4.</b>	<b>Организация и проведение I семейных веселых стартов с участием семей, воспитывающих детей с инвалидностью, «Радость духа - признак силы»</b>	<b>23 500,00</b>
4.1.	Оказание услуг аниматоров на мероприятии	15 000,00

4.2.	Услуги фотографа на мероприятии (съемка, цифровая обработка, фото на цифровом носителе)	5 000,00
4.3.	Изготовление грамот победителям мероприятий	1 000,00
4.4.	Приобретение памятных кубков победителям мероприятий	2 500,00
5.	<b>Приобретение подарочных наборов участникам мероприятий</b>	<b>15 000,00</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>244 500,00</b>

Руководитель

  
 (подпись)

Л.В. Чеснокова  
 (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

  
 (подпись)
