

**Автономное учреждение социального
обслуживания Удмуртской Республики
«Республиканский реабилитационный
центр для детей и подростков с ограни-
ченными возможностями»**

(Реабилитационный центр «Адели»)



УТВЕРЖДЕНО
приказом
Реабилитационного центра
«Адели»

от 02 ноября 2020г. № 120/6-ОД

Положение
автономного учреждения
социального обслуживания Удмуртской Республики
«Республиканский реабилитационный центр
для детей и подростков с ограниченными возможностями»

г. Ижевск
2020 год

I. Общие положения

1. Автономное учреждение социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 26.08.2013 № 550-р «О создании автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» путем изменения типа государственного казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».

Учреждение является правопреемником:

государственного казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

государственного казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Глазовский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», присоединенного в соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 16.07.2020 № 849-р «О реорганизации автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» на основании передаточного акта.

2. Полное наименование Учреждения – автономное учреждение социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».

Сокращенное наименование Учреждения – Реабилитационный центр «Адели».

3. Учреждение является некоммерческой организацией.

4. Учредителем Учреждения является Удмуртская Республика.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Удмуртской Республики в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 1.12.2017 № 506 «О Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики» и распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 16.07.2020 № 849-р «О реорганизации автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» осуществляет Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Учредитель Учреждения).

5. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, а также настоящим Уставом.

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, в том числе печать с изображением Государственного герба Удмуртской Республики, штампы, бланки, открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, Министерстве финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном законодательством.

7. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика в соответствии с законодательством. Учреждение вправе привлекать

заемные денежные средства в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества Учреждения на приобретение такого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

10. Учреждение в установленном порядке обеспечивает открытость и доступность следующих документов (за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну):

- 1) устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя Учреждения о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя Учреждения о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном Учредителем Учреждения, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание);
- 10) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем Учреждения, и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 11) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- 12) иные документы (сведения) в соответствии с законодательством.

Учреждение обеспечивает формирование и представление для размещения на официальном сайте в сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) информации об Учреждении в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

11. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 426009, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ленина, д. 108а;

почтовый адрес: 426009, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ленина, д. 108а.

12. Имущество Учреждения находится в собственности Удмуртской Республики.

13. Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством.

14. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами во всех сферах деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется прежде всего предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, государственными заданиями Учредителя Учреждения, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

Осуществление видов деятельности, отвечающих уставным целям Учреждения, но требующих специального разрешения (лицензии) в соответствии с законодательством, производится на основании соответствующего специального разрешения (лицензии).

15. Для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения в Учреждении создается Наблюдательный совет по согласованию с Учредителем Учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция Наблюдательного совета и порядок принятия им решений определяются Положением о Наблюдательном совете, утверждаемым директором Учреждения.

16. Учреждение имеет следующий филиал:

полное наименование филиала: филиал автономного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» в городе Глазове;

сокращенное наименование филиала: филиал Реабилитационного центра «Адели» в городе Глазове;

местонахождение филиала: 427620, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Советская, д. 50.

Положение о филиале Учреждения утверждается Учреждением. Имущество филиала учитывается на балансе Учреждения. Руководитель филиала назначается руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем Учреждения и действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своего филиала.

17. Учреждение возглавляет директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем Учреждения.

18. Учреждение включает в себя административно-хозяйственную службу, отделение диагностики и разработки реабилитационного маршрута; отделение медико-социальной реабилитации; отделение психолого-педагогической реабилитации; службу ранней помощи; стационарное отделение; отделение дневного пребывания, создаваемые, реорганизуемые и ликвидируемые Учредителем Учреждения.

19. В Учреждении предоставляются следующие виды социальных услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях преодоления трудностей социальной адаптации детей и подростков с ограниченными возможностями посредством формирования или закрепления знаний об основных сферах современной социальной жизни, созданием условий для развития коммуникативной, социально успешной личности, расширение «социальной практики».

20. Штатное расписание Учреждения с указанием наименования должностей обслуживающего персонала и его численности утверждается директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

II. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

21. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом, и на основании Положения об Учреждении путем выполнения работ, оказания услуг в сфере социального обслуживания граждан.

22. Целями деятельности Учреждения являются:

1) оказание помощи отдельным категориям граждан в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

2) развитие системы комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов и ранней помощи в Удмуртской Республике (в том числе с использованием цифровых дистанционных технологий);

3) разработка и осуществление мероприятий, направленных на повышение престижа и роли семьи в обществе, совершенствование оказания различных видов помощи семье и детям, а также иным категориям граждан, нуждающихся в социальной поддержке;

4) развитие материально-технической базы Учреждения, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика.

23. Предметом деятельности Учреждения является:

1) предоставление социальных услуг в объемах, определенных перечнем социальных услуг, предоставляемых Учреждением (далее – Перечень социальных услуг), в том числе оказание услуг ранней помощи, следующим категориям граждан:

а) в стационарной форме:

дети-инвалиды, нуждающиеся в социальной реабилитации:

в возрасте от 3 до 5 лет в сопровождении родителя (законного представителя);

в возрасте от 5 до 18 лет, имеющие 1 степень ограничения способности к самообслуживанию, к передвижению и к контролю за своим поведением или не имеющие ограничений в соответствии с действующей индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (без сопровождения родителя (законного представителя));

в возрасте от 5 до 18 лет со 2 и 3 степенями ограничений способности к самообслуживанию, к передвижению и к контролю за своим поведением в соответствии с действующей индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (в сопровождении родителя (законного представителя));

б) в полустационарной форме:

дети-инвалиды, нуждающиеся в социальной реабилитации;

дети в возрасте от рождения до 3 лет, нуждающиеся в ранней помощи, и их семьи;

в) в форме социального обслуживания на дому – по месту жительства (месту пребывания) на территории города Ижевска, города Глазова и Глазовского района:

дети-инвалиды, нуждающиеся в социальной реабилитации;

дети в возрасте от рождения до 3 лет, нуждающиеся в ранней помощи, и их семьи;

2) выявление детей, нуждающихся в ранней помощи, определение нуждаемости ребенка в ранней помощи, признание ребенка и семьи нуждающимся в ранней помощи;

3) предоставление во временное пользование реабилитационного оборудования детям с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам, в возрасте от рождения до 3 лет;

4) исполнение функций Регионального ресурсно-методического центра по комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов и ранней помощи, в целях развития системы комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов и ранней помощи в Удмуртской Республике.

Перечень социальных услуг утверждается Учредителем Учреждения в соответствии с Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Удмуртской Республике, установленным Законом Удмуртской Республики от 23.12.2004 № 89-РЗ «Об адресной социальной защите населения в Удмуртской Республике».

24. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 17 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

предоставление социального обслуживания в стационарной форме;

предоставление социального обслуживания в полустационарной форме;

предоставление социального обслуживания в форме на дому;

обеспечение мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья;

предоставление во временное пользование реабилитационного оборудования детям с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам, в возрасте от рождения до 3 лет.

25. В соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения Учредитель Учреждения формирует и утверждает в порядке, предусмотренном законодательством, государственные задания для Учреждения.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение финансируется за счет средств бюджета Удмуртской Республики в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

26. Кроме государственных заданий Учредителя Учреждения и обязательств, указанных в пункте 20 настоящего Устава, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

27. Учреждение осуществляет следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения:

1) предоставление социальных услуг, не предусмотренных Перечнем социальных услуг;

2) организация детского оздоровительного лагеря в каникулярное время (в том числе для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации);

3) организация и проведение конференций, совещаний, семинаров и др.;

4) оказание медицинских услуг в соответствии с Лицензией на осуществление медицинской деятельности;

5) оказание услуг дополнительного образования по следующему подвиду дополнительного образования:

дополнительное образование детей и взрослых;

6) оказание информационных и консультационных услуг;

7) торговля покупными товарами и товарами собственного производства;

8) оказание транспортных услуг;

9) сдача в аренду имущества в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

10) организация и проведение досугово-развлекательных, спортивных, физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых мероприятий, Дней открытых дверей и др.;

11) организация кружков, студий, мастерских, секций, клубов по различным направлениям.

28. Основные задачи Учреждения:

1) создание для детей и подростков с ограниченными возможностями условий для проведения комплексной реабилитации;

2) проведение оценки физиологических возможностей и определение реабилитационного прогноза и конкретных форм помощи детям, нуждающимся в социальном обслуживании, исходя из состояния их здоровья и возможностей;

3) разработка и реализация индивидуальной программы реабилитации маршрута детей и подростков с ограниченными возможностями;

4) поэтапная реализация плана реабилитации с оказанием необходимых детям и подросткам с ограниченными возможностями социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-бытовых, социально-трудовых,

социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг;

- 5) проведение оценки эффективности реабилитационных мероприятий;
- 6) внедрение в практику новых и эффективных форм, методов и технологий реабилитации;
- 7) обеспечение неприкосновенности личности и безопасности детей и подростков с ограниченными возможностями;
- 8) вовлечение в процесс реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями их семей, учреждений социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры и иных организаций;
- 9) оказание помощи семьям, воспитывающим детей с отклонениями в развитии, в том числе детей раннего возраста (от рождения до 3 лет), в их социальной реабилитации, в организации социального сопровождения, в повышение педагогических компетенций родителей;
- 10) ведение базы данных детей, получивших услуги в Учреждении;
- 11) повышение качества социального обслуживания;
- 12) повышение квалификации сотрудников учреждения по вопросам детской и подростковой реабилитологии.

29. В структуре Учреждения организовано:

1) 65 мест с круглосуточным пребыванием для детей и подростков с ограниченными возможностями в возрасте от 3 до 18 лет преимущественно из городов и районов Удмуртской Республики, с шестиразовым питанием. Наполняемость структурных подразделений:

«Мать и дитя» - 20 мест;

«Отделение для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата» - 15 мест;

«Отделение для детей с другими заболеваниями» - 30 мест.

2) «Особый ребенок» - 15 мест для детей с ограниченными возможностями от 3 до 8 лет с дневным пребыванием, с четырехразовым питанием;

3) 35 мест дневного пребывания для детей и подростков с ограниченными возможностями преимущественно г. Ижевска с одноразовым питанием.

4) Отделение «Региональный ресурсно-методический центр, в том числе Служба ранней помощи» дети в возрасте от рождения до 3 лет, нуждающиеся в ранней помощи, и их семьи; повторно до 2 курсов в год.

Срок реализации индивидуальной программы ранней помощи определяется индивидуально и составляет от 1 до 3 мес. По решению междисциплинарной комиссии срок предоставления услуг может быть продлен до 6 месяцев.

5) Филиал Реабилитационного центра «Адели» в городе Глазове:

1) 44 места с круглосуточным пребыванием для детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, из городов и районов Удмуртской Республики, с пятиразовым питанием, повторно 2 раза в год и более:

«Мать и дитя» - 20 мест;

группы с круглосуточным пребыванием для детей и подростков с ограниченными возможностями – 24 места.

2) 12 мест дневного пребывания для детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов г. Глазова и Глазовского района с двухразовым питанием; наполняемость групп 5-6 человек (время пребывания детей в течении 5 часов);

3) 17 мест дневного пребывания для детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе детей – инвалидов, г. Глазова и районов Удмуртской Республики с одноразовым питанием (время пребывания детей в течении 3 часов).

4) 1 место в форме социального обслуживания на дому.

Длительность курсов реабилитации утверждается приказом директора учреждения, повторно до 2 курсов в год и более. Прием и выписка детей в Учреждении осуществляется в дни, указанные в графике проведения курсов реабилитации.

Допускается сокращение продолжительности социального обслуживания в стационарной и полустационарной форме в связи с заболеванием ребенка или сопровождающего лица, непредвиденными семейными обстоятельствами и другими уважительными причинами.

III. Порядок предоставления социальных услуг

30. Основанием для предоставления социальных услуг является обращение законного представителя несовершеннолетнего в возрасте до 14 лет, либо несовершеннолетнего достигшего возраста 14 лет, с согласия его законного представителя (далее – получатель социальных услуг (его представитель)).

Согласно индивидуальной программы предоставления социальных услуг с законным представителем несовершеннолетнего заключается договор о предоставлении социальных услуг с указанием формы социального обслуживания.

31. К заявлению о предоставлении социальных услуг прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность гражданина:
 - паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта в порядке, утверждаемом уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, - для граждан Российской Федерации;
 - паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, - для иностранных граждан;
 - документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание; вид на жительство; иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства, - для лиц без гражданства;
 - удостоверение беженца - для беженцев;
 - свидетельство о рождении (для детей до 14 лет);
- 2) документ о месте жительства и (или) пребывания, сведения о фактическом проживании получателя социальных услуг;
- 3) индивидуальную программу предоставления социальных услуг;
- 4) справку медико-социальной экспертизы и индивидуальную программу реабилитации (для инвалидов, в том числе детей-инвалидов);
- 5) полис обязательного медицинского страхования (при наличии);
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- 7) согласие на обработку персональных данных.
- 8) заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (для стационарной формы);
- 9) сертификат (сведения) о профилактических прививках;
- 10) заключение медицинской организации о состоянии здоровья гражданина по форме, утвержденное приказом Министерства социальной, семейной и демографической

политики Удмуртской Республики и Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 4 апреля 2017 года № 263 / 7;

11) В случае поступления в Учреждение несовершеннолетнего с сопровождающим лицом, на сопровождающее лицо представляются результаты профилактического обследования на кишечные инфекции, результаты обследования на туберкулез (с указанием номера, даты, результата), сведения о прививках против кори.

Получатель социальных услуг (его представитель) предоставляет в Учреждение подлинники документов либо их нотариально удостоверенные копии.

Одновременно с подлинниками документов, предусмотренных подпунктами 1 – 6 настоящего пункта, получателем социальных услуг (его представителем) представляются их копии.

32. Получателю социальных услуг (его представителю) может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг. Основанием для отказа получателю в предоставлении услуг является наличие противопоказаний. Противопоказаниями к принятию детей и подростков с ограниченными возможностями на реабилитацию и предоставлению им реабилитационных услуг являются:

- все заболевания в острой стадии;
- хронические заболевания в стадии обострения и декомпенсации;
- злокачественные новообразования в активной фазе;
- кахексии любого происхождения;
- недостаточность кровообращения любой степени;
- эпилепсия, судорожные припадки (внеприступный период не менее 3 месяцев – на полустационарную форму обслуживания и не менее 1 года – на стационарное обслуживание, перед поступлением рекомендуется проведение ЭЭГ и заключение эпилептолога);

- тяжелые психические расстройства, психические заболевания в стадии обострения;
- туберкулез легких и других органов (БК +);
- злокачественные новообразования;
- острые инфекционные заболевания, бактерионосительство;
- грибковые заболевания;
- хронический алкоголизм, токсико – и наркомания;
- заболевание СПИД;
- чесотка;
- педикулез.

33. Зачисление на социальное обслуживание и снятие с социального обслуживания оформляются приказом директора Учреждения.

34. Для соблюдения физиологических норм питания с первого по третий день курса реабилитации все получатели социальных услуг зачисляются на стационарное или полустационарное обслуживание по возрастной группе: с 11 лет до 18 лет. С четвертого дня дети определяются по 3 возрастным группам: с 3 лет до 6 лет, с 7 лет до 10 лет и с 11 лет до 18 лет. (согласно табелючета посещаемости детей).

35. Продолжительность социального обслуживания устанавливается графиком проведения курсов реабилитации, утвержденным директором Учреждения.

36. По письменному заявлению получателя социальных услуг (его представителя) или докладной записки должностного лица ребенок с ограниченными возможностями может быть снят с обслуживания в связи с болезнью, на выходные дни или в связи с другими уважительными причинами. Учреждение не несет ответственности за жизнь и здоровье ребенка на момент его отсутствия.

37. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка Учреждения.

38. Получатели социальных услуг имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) получение в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

3) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

4) отказ от предоставления социальных услуг;

5) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) участие в составлении индивидуальных программ;

7) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

8) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

9) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона Российской Федерации от 22.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

39. Получатели социальных услуг и их законные представители обязаны:

1) предоставлять в соответствии с Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 22.12.2014 № 540 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Удмуртской Республики» сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

2) своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

3) соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Учреждением;

4) снятие с социального обслуживания производится в следующих случаях:

по истечению срока обслуживания;

на основании заявления получателя социальных услуг (его представителя) или докладной запиской должностного лица;

при выявлении у получателя услуг медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию, указанных в пункте 32 настоящего Положения;

нарушение получателями условий договора социального обслуживания.

40. Для выполнения контроля качества предоставляемых социальных услуг в Учреждении разрабатывается и утверждается Руководство и Порядок проведения внутреннего контроля качества, ведется журнал проверок контроля качества.

IV. Структурные подразделения Учреждения

41. Структурными подразделениями Учреждения являются:

1) Отделение диагностики и разработки реабилитационного маршрута;

2) Отделение медико-социальной реабилитации;

3) Отделение психолого-педагогической реабилитации;

4) Служба ранней помощи;

5) Стационарное отделение;

6) Отделение дневного пребывания.

7) Филиал Реабилитационного центра «Адели» в городе Глазове.

42. Отделения организуются в помещениях, отвечающих требованиям охраны труда, противопожарным и санитарно-гигиеническим требованиям, оснащенных необходимым оборудованием и инвентарем.

43. Отделение диагностики и разработки реабилитационного маршрута предназначено для проведения оценки физиологических возможностей и определения

реабилитационного прогноза и конкретных форм помощи детям, нуждающимся в социальном обслуживании, исходя из состояния их здоровья и возможностей; разработки на основании типовых базовых программ индивидуальной программы реабилитации маршрутов реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями.

44. Отделение медико-социальной реабилитации предназначено для организация поэтапного выполнения индивидуальных программ реабилитации и абилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в части медицинских и медико-консультативных мероприятий; освоения и использования эффективных методик и технологий в реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями; проведения контроля состояния здоровья детей, принятых на обслуживание в Учреждение; проведения санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий.

45. Стационарное отделение предназначено для реализации индивидуальных программ социально-медицинской, психолого-педагогической реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в условиях круглосуточного пребывания в Учреждении; обеспечения игровой, учебной, трудовой, досуговой, коррекционно-реабилитационной и других видов деятельности детей и подростков с ограниченными возможностями.

46. Отделение дневного пребывания предназначено для реализации индивидуальных программ социально-медицинской, психолого-педагогической реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в полустационарной форме обслуживания: ежедневно по рабочим дням в дневное время, общая время нахождения ребенка на реабилитации не должно превышать 3,5 часа.

47. Отделение психолого-педагогической реабилитации предназначено для оценки реабилитационного потенциала получателей социальных услуг путем применения различных диагностических методик и составления индивидуального плана реабилитации; проведения коррекционно-развивающей работы с получателями социальных услуг, реализации программ педагогической, психологической, речевой, музыкальной, творческой реабилитации получателями социальных услуг, проведение мероприятий по организации досуга получателями социальных услуг.

48. Служба ранней помощи предназначена для комплексного сопровождения семей с детьми в возрасте от 0 месяцев до 3 лет, имеющих нарушения развития либо риск возникновения подобного нарушения.

49. Руководство отделениями возлагается на заведующие отделениями.

50. Заведующие отделениями назначаются на должности и освобождаются от должностей директором Учреждения согласно ТК РФ.

51. Заведующие отделений диагностики и разработки реабилитационного маршрута, медико-социальной реабилитации непосредственно подчиняются заместителю директора по социально-медицинской реабилитации.

52. Заведующие отделений психолого-педагогической реабилитации, стационарного отделения, дневного пребывания и Службы ранней помощи непосредственно подчиняются заместителю директора по психолого-педагогической реабилитации.

53. Структуру отделений, штатное расписание и должностные инструкции специалистов утверждает директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

54. Численный состав отделений определяется штатным расписанием в соответствии с целями, задачами и объемом деятельности отделений.

55. Директор Учреждения, исходя из производственной необходимости, может в пределах установленного планового фонда заработной платы вводить в штат Учреждения и его структурных подразделений должности, не предусмотренные нормативами, по согласованию с Учредителем.

56. Специалисты Учреждения работают в режиме нормированного рабочего дня в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденного директором Учреждения.

57. Лечебно-профилактическая, противоэпидемическая работа в Учреждении организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

58. Учреждение развивает и поддерживает контакты с другими учреждениями системы социальной защиты населения, здравоохранения, образования и другими органами и учреждениями, осуществляющими работу с детьми с отклонениями в умственном или физическом развитии, взаимодействует с общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами и гражданами в интересах эффективной социальной реабилитации и адаптации детей и подростков с ограниченными возможностями.

59. Для функционирования Учреждения организована административно-хозяйственная служба, в состав которой входит управленческий аппарат, бухгалтерская служба, отдел кадров, технический и обслуживающий персонал. Для обеспечения питанием получателей социальных услуг в учреждении организовано структурное подразделение «Организация питания».

60. В Учреждении трудовая, профессиональная деятельность организуется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка, Положением о совете трудового коллектива и другими локальными актами Учреждения.